

Приложение № 1
к приказу директора МБОУ СОШ № 3
от 29.06.2026 № 1000-о

План мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и внедрению
Типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования
Федеральной государственной информационной системы «Моя школа»
в __МБОУ СОШ № 3 в 2026 году
(наименование ОО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 3
/А.В. Михеенко
«29» июня 2026 г.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки ис- полнения
Организационные мероприятия				
1.1.	Утверждение состава ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в образовательной организации	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко	Информация направлена в Управление образования	01.07.2026
1.2.	Выполнение плана информационно-кампаний по информированию пользователей ТОР «Моя школа» о внедрении ТОР «Моя школа» и мероприятиях, проводимых в рамках внедрения, информированию родителей (законных	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Долбилова Е.В.	Информация направлена в Управление образования	01.08.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки ис- полнения
	представителей) об использо- вании сервиса «Госуслуги Моя школа» -			
1.3.	Обеспечение регистрации пе- дагогических и иных работ- ников в федеральной государ- ственной информационной системе «Единая - система идентификации и аутентифи- кации в инфраструктуре, обеспечивающей информаци- онно-технологическое взаи- мдействие информационных систем, используемых для предоставления государствен- ных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, инспектор по кадрам Дей- ко Е.Г., секретарь- делопроизводитель Тихоцкая В.П.	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательной органи- зации имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.4.	Обеспечение качества данных для миграции (заполнение)	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, инспектор по кадрам Дей- ко Е.Г., делопроизводитель Тихо- цкая В.П.	Процент ошибок не превышает 5%	01.08.2026
1.5.	Утверждение локальных актов об эксплуатации и распреде- лении обязанностей при экс- плуатации ТОР «Моя школа»	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Долбилова Е.В.	Размещено на официальном сайте об- разовательного учреждения	25.08.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.6.	Обеспечение регистрации обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, делопроизводитель Тихоцкая В.П.	Не менее 85% обучающихся образовательной организации прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
1.7.	Обеспечение установки приложений «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Долбилова Е.В.	Не менее 60% обучающихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
2	Тестовая миграция данных общеобразовательных организаций			
2.1.	Проведение проверки качества загруженных данных, представленных при тестовой миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Информация от управления образования администрации муниципального района о соответствии качества данных	01.08.2026
3	Миграция данных общеобразовательных организаций			
3.1.	Проведение проверки качества загруженных данных, представленных при миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Протокол проверки корректности загруженных данных	24.08.2026
4	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа» в общеобразовательных организациях			
4.1.	Комплектование 1 классов в РГИС по итогам первой волны и 10 классов	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, делопроизводитель Тихоцкая В.П.	Информация направлена в управление образования администрации муниципального района Абинский район	01.07.2026
4.2.	Обеспечение перевода в РГИС на 2026/2027 учебный год	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н.,	Информация направлена в управление образования администрации муниципального района Абинский район	10.07.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки ис- полнения
-	-	Акопджанов А.О.	он	-
4.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
4.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательной организации)	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, инспектор по кадрам Дейко Е.Г., Акопджанов А.О.	Все пользователи образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
4.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
4.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Подписанные протоколы сквозного тестирования направлены в управление образования администрации муниципального образования Абинский район	28.08.2026
4.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	01.09.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
4.8.	Обеспечение переноса поступивших заявлений после 07.09.2026 до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, делопроизводитель Тихоцкая В.П. Акопджанов А.О.	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026
5	Тестовая миграция данных дошкольных образовательных организаций			
5.1.	Проведение проверки качества загруженных данных, предоставления данных при тестовой миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, делопроизводитель Тихоцкая В.П. Акопджанов А.О.	Получена информация от управления образования администрации муниципального образования Абинский район о соответствии качества данных	12.10.2026
6	Миграция данных дошкольных образовательных организаций			
6.1	Проведение проверки качества загруженных данных, предоставления данных при тестовой миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, делопроизводитель Тихоцкая В.П. Акопджанов А.О.	Получена информация от в управление образования администрации муниципального образования Абинский район о соответствии качества данных	12.11.2026
7	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
7.1.	Согласование и утверждение плана подготовки пользователей к работе с ТОР «Моя школа»	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Каанчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Утвержденный план подготовки пользователей к работе с ТОР «Моя школа» направлен в управление образования администрации муниципального образования Абинский район	01.08.2026
7.2.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко,	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к	19.07.2026 – 19.08.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
	Тренинги по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Канчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	работе с ТОР «Моя школа»	
7.3.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательной организации в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождении педагогическими работниками дистанционной подготовки	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Канчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
7.4.	Обеспечение участия в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Директор МБОУ СОШ №3 А.В. Михеенко, Канчиди Е.Н., Акопджанов А.О.	Пользователи ТОР «Моя школа» приняли участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно

Директор МБОУ СОШ №3



А.В. Михеенко